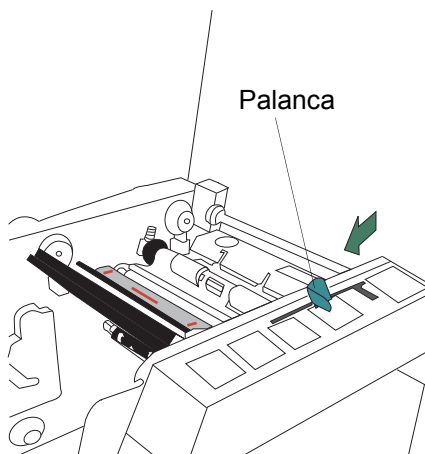


Carga de papel

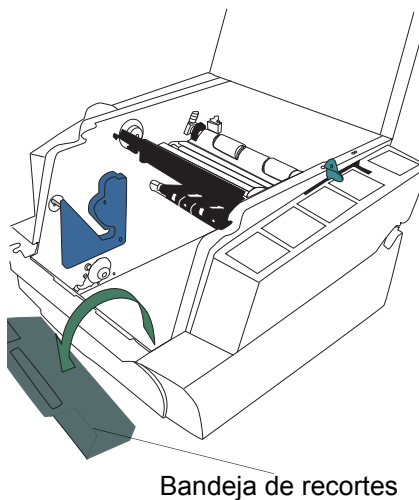
Para cargar el papel en la impresora:

1. Abra la cubierta de la impresora.
2. Si es necesario, extraiga la cinta de la impresora.
3. Mueva la palanca a la posición de desbloqueo.

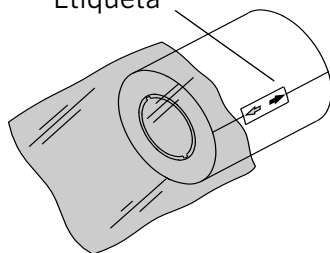


4. Extraiga la bandeja de recortes.

IMPORTANTE: *Para mantener sus copias sin polvo y evitar atascos de papel, vacíe la bandeja de recortes cada vez que cambie el papel.*

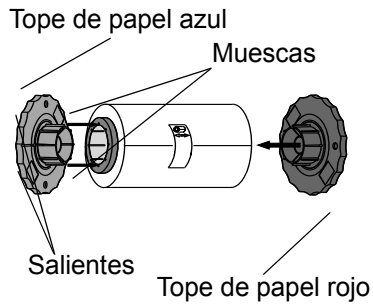


Etiqueta



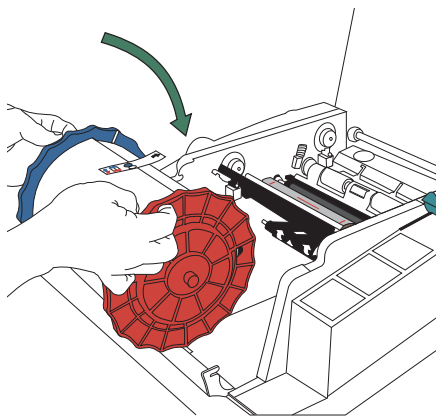
5. Retire la cubierta de plástico del rollo de papel nuevo.

IMPORTANTE: *No retire la etiqueta del rollo de papel hasta que haya cargado correctamente el papel en la impresora.*

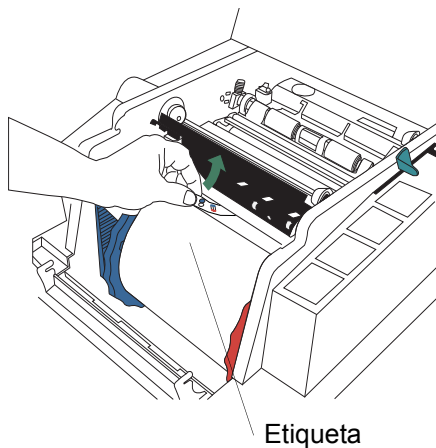


6. Coloque los topes de papel proporcionados con la impresora en cada extremo del rollo de papel.
 - a. Alinee los salientes del tope de papel azul con las muescas del extremo izquierdo del rollo de papel.
 - b. Coloque el tope de papel azul en el extremo izquierdo del rollo de papel.
 - c. Coloque el tope de papel rojo en la parte derecha del rollo de papel.

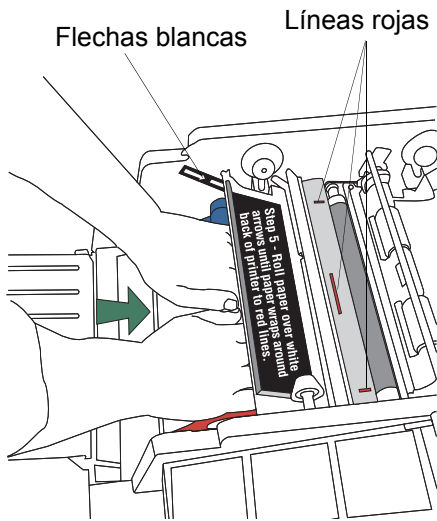
NOTA: Asegúrese de que coincidan los salientes del tope de papel azul con las muescas de la parte izquierda del rollo de papel. Si no acopla el tope de papel correctamente, el rollo de papel no encajará en la impresora.



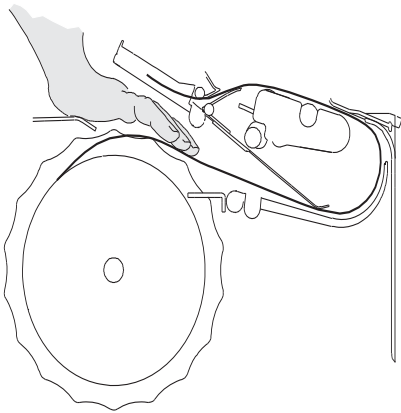
7. Instale cuidadosamente el rollo de papel en la impresora conforme a las flechas de color azul y rojo de la etiqueta.



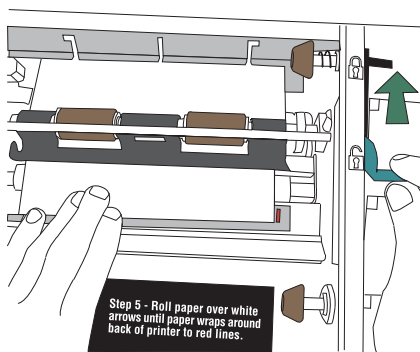
8. Retire la etiqueta.



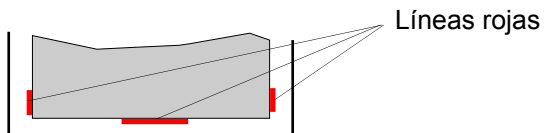
VISTA LATERAL



9. Introduzca el papel en la dirección de las flechas blancas hasta que el papel cubra la parte posterior de la impresora y toque las líneas rojas.



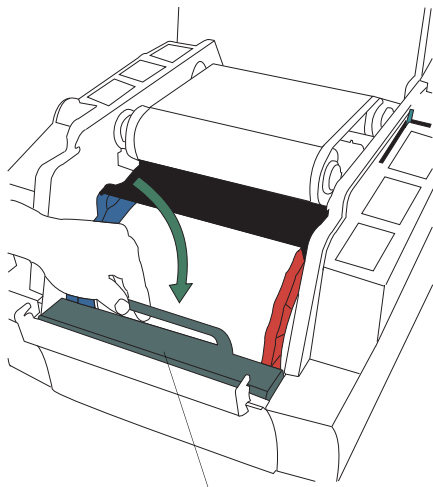
10. Mantenga el papel en su lugar entre las líneas rojas con la mano. Asegúrese de que los bordes del papel no sobrepasen las líneas rojas.



11. Mueva la palanca a la posición de bloqueo.



12. Instale la bandeja de recortes.



Bandeja de recortes

Carga de la cinta

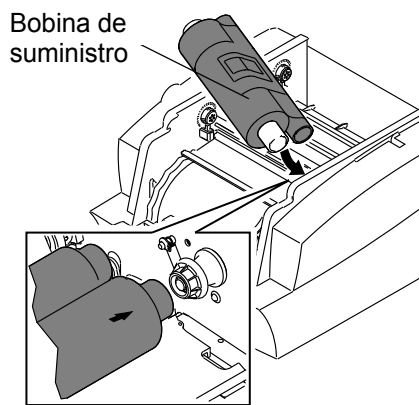
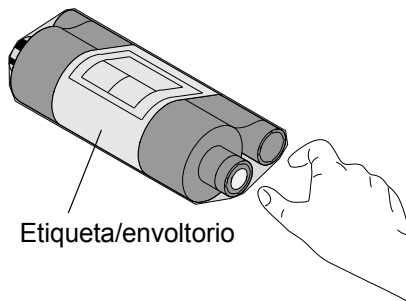
Para cargar la cinta en la impresora:

1. Si va a sustituir una cinta, extraiga la cinta usada de la impresora.

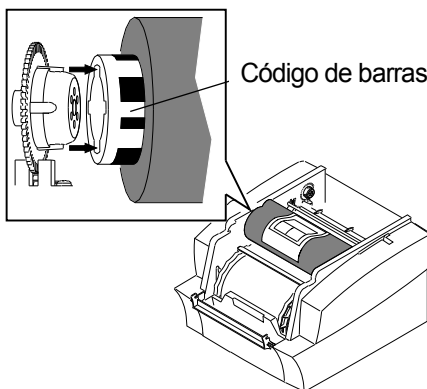
NOTA: Las imágenes permanecen en la cinta después de la impresión. Si debe mantener la confidencialidad, deseche la cinta usada de manera apropiada.

2. Inserte los dedos en los orificios del plástico situado en el extremo de la cinta. Retire la cubierta de plástico de la cinta.

IMPORTANTE: *No retire todavía la etiqueta/envoltorio de la cinta.*



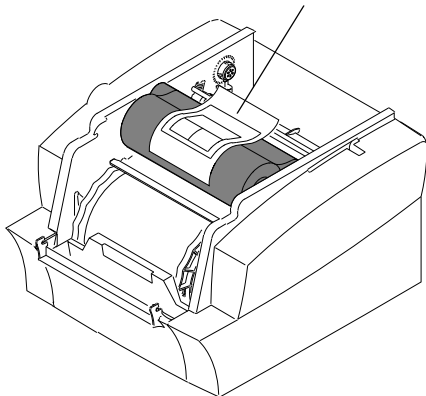
3. Acople el extremo derecho de la bobina de suministro en el soporte frontal para bobina de la derecha.



4. Coloque el extremo del código de barras de la bobina de suministro en el soporte frontal para bobina de la izquierda.

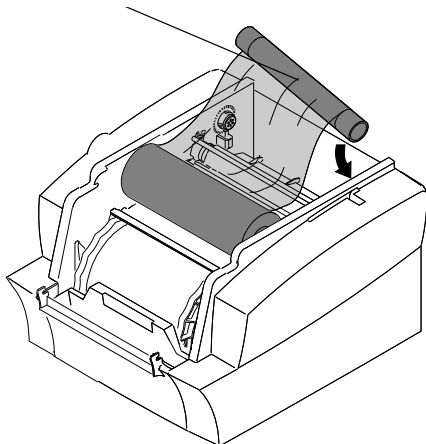
IMPORTANTE: *Asegúrese de alinear las muescas de la bobina de suministro con los salientes de los soportes.*

Etiqueta/envoltorio



5. Retire la etiqueta/envoltorio de la cinta.

Bobina de recogida



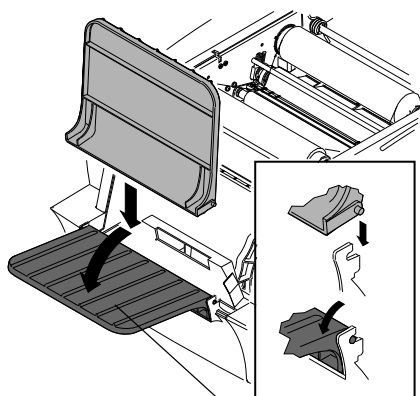
6. Acople el extremo derecho de la bobina de recogida en el soporte trasero para bobina de la derecha.
7. Coloque el extremo izquierdo de la bobina de recogida en el soporte trasero para bobina de la izquierda.
8. Gire la bobina de recogida hasta que encaje en su lugar.
9. Si hay algún pliegue en la cinta, elimínelo girando la bobina de recogida.

IMPORTANTE: *Un pliegue en la cinta puede causar atascos de papel al realizar impresiones.*

Instalación de la bandeja de salida de impresión

La bandeja de salida de impresión recoge las copias impresas a medida que salen de la impresora.

- Coloque la bandeja de salida de impresión en la impresora tal y como se muestra.



Bandeja de salida